



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



**Strategia
Aree Interne**

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



CAPITOLATO PER LA REALIZZAZIONE DI FORMAZIONE E TUTORAGGIO PER I PERCORSI DI APPRENDIMENTO NELL'AMBITO DEI LABORATORI TERRITORIALI PER L'AVVIO DI IMPRESE NEI SETTORI TRADIZIONALI. INTERVENTO B.4.1.A APQ SNAI SILA E PRESILA CROTONESE E COSENTINA AMBITO START UP DI NUOVE INIZIATIVE IMPRENDITORIALI

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

1.1 Oggetto dell'appalto è l'affidamento dell'incarico del servizio di formazione e tutoraggio per i percorsi di apprendimento nell'ambito dei laboratori territoriali per l'avvio di imprese nei settori tradizionali. intervento B.4.1.A Apq Snaì Sila e Presila Crotonese e Cosentina nel seguente ambito:

1 – start up di nuove iniziative imprenditoriali

Il predetto laboratorio sarà a disposizione di tutte le scuole delle terre jonico silane e saranno localizzati in spazi e strutture pubbliche già presenti ed attivi sul territorio dell'area progetto, operanti con finalità coerenti con quelle dei laboratori.

Nello specifico il laboratorio vedrà lo svolgimento di attività formative finalizzate alle vocazioni territoriali ed alle specializzazioni produttive delle terre joniche-silane.

L'intervento ricade nel potenziamento della didattica laboratoriale attraverso una collaborazione tra le scuole, gli enti locali ed il mondo produttivo.

ART. 2

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'attività di formazione si svolgerà nelle strutture individuate e messe a disposizione dal Comune di Verzino.

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

La realizzazione degli interventi in oggetto dovrà realizzarsi nell'arco di 36 mesi dalla data di affidamento del servizio.

ART. 4 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è stabilito in € 108.000,00 Omnicomprensivo, con la valutazione dell'offerta tecnica sulla base dei seguenti requisiti posseduti dai partecipanti:

- Accreditamento regionale definitivo sulla macro tipologia formazione continua e superiore
- Esperienza almeno quinquennale in materia di realizzazione di corsi di formazione professionale nelle macro-tipologie indicate
- Possesso di esperienze ulteriori del partecipante sulle tematiche della creazione d'impresa, e realizzazione di corsi di formazione, anche in partenariato sulle tematiche dei laboratori (filiera agroalimentari,etc)

ART. 5 SUBAPPALTO

Per il presente procedimento è vietato il subappalto.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



ART. 6 SISTEMA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante affidamento diretto con aggiudicazione dell'offerta migliore e più rispondente alle esigenze della stazione appaltante, si sensi dell'art. **dell'art. 17 comma 2 del d.lgs. n. 36/2023** e ss.mm.ii, e secondo i criteri preferenziali di cui al successivo art. 19.

Si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 7 PUBBLICAZIONI

L'avviso e la relativa modulistica saranno pubblicati presso:

- Albo Pretorio dei Comuni ricadenti nella SNAI Sila e Presila Crotonese e Cosentina
- Sito del Gal Kroton
- Sito del Gal Sila Sviluppo
- Albo Istituti Scolastici ricadenti nella SNAI Sila e Presila Crotonese e Cosentina

ART. 8 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la individuazione dei requisiti di idoneità professionale, tecnica, economico-finanziaria e generale si rinvia al punto 4) "CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE" dell'Avviso pubblico.

ART. 9 DESTINATARI DEL SERVIZIO

I Corsi di formazione sono destinati a: studenti ultimo anno scuole superiori, diplomati, disoccupati, imprenditori residenti nei comuni dell'area di riferimento SNAI Sila e Presila Crotonese e Cosentina.

ART. 10 FINALITÀ DEL SERVIZIO E OBIETTIVI

Il progetto mira allo svolgimento di attività formative finalizzate alle vocazioni territoriali ed alle specializzazioni produttive delle terre joniche-silane.

L'intervento ricade nel potenziamento della didattica laboratoriale attraverso una collaborazione tra le scuole, gli enti locali ed il mondo produttivo.

Nello specifico:

1. Laboratorio filiere Agroalimentari: il laboratorio, da realizzare nelle scuole delle Terre Jonico Silane opererà sulle filiere agroalimentari identitarie del territorio(filiera zootecnica, olivicola, cerealicola, vitivinicola, enogastronomia)

Il laboratorio si occuperà delle produzioni sostenibili e biologiche dei prodotti agroalimentari tipici, nonché di una serie di servizi alle imprese(analisi del terreno, HACCP, analisi degli alimenti, etc) e della trasformazione dei prodotti agroalimentari sia in piatti tipici della tradizione culinaria, sia in proposte innovative. Il laboratorio in oggetto prevede lo svolgimento di un corso trimestrale da 120 ore da replicare per nr. 3 anni con il coinvolgimento di 20 partecipanti per ciascun corso.



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



REGIONE CALABRIA

ART. 11 STRUTTURA DEL CORSO

Le attività di formazione, destinata a complessivi 20 corsisti per ciascun laboratorio, per un totale di nr. 3 corsi trimestrali annui per complessive 360 ore annue da replicare per 3 anni per un totale quindi di complessive 1080 ore di formazione.

ART. 12 MODALITA' DI SELEZIONE

Qualora le richieste di partecipazione al corso siano superiori al numero dei posti previsto dal presente bando, l'Ente appaltante dovrà procedere all'attivazione di una selezione.

La strutturazione, le modalità di svolgimento e i criteri della selezione dovranno essere formulati nel progetto presentato in sede di offerta, contenute nella busta denominata "Proposta progettuale" e sarà oggetto di valutazione ai fini dell'affidamento ai sensi all'art. 19 del Capitolato.

La tipologia di selezione proposta deve essere predisposta nel rispetto dei criteri e requisiti minimi di base indicati nel presente articolo.

Linsieme dei parametri e indici previsti rappresentano, pertanto, la soglia minima del modello di riferimento, soglia che non può essere né disattesa né modificata ma solo incrementata ed integrata.

Le Ditte partecipanti hanno la possibilità di introdurre criteri, indicatori e parametri aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal modello elaborato

ART. 13 PERSONALE

L'appaltatore dovrà assicurare l'impiego delle seguenti figure professionali in possesso dei requisiti minimi di ammissione (titolo di studio + esperienza lavorativa), a pena di esclusione:

FIGURE PROFESSIONALI	REQUISITI
N° 1 Tutor d'aula per ciascun laboratorio e ciascun anno 1.080 h	Diploma con esperienza nella formazione
Docenti ed esperti a copertura delle 1.080 ore previste nella totalità delle attività laboratoriali	Laurea vecchio o nuovo ordinamento oppure esperienza nei settori di riferimento dei singoli laboratori
N. 1 Addetto Segreteria	Diploma con esperienza nella formazione professionale

ART. 14 ONERI A CARICO DELL'APPALTANTE

Sono a carico del soggetto attuatore, nella sua qualità di Ente gestore, le attività di:

-supporto e collaborazione nelle fasi di avvio delle attività proposte dall'Ente Formativo;



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



**Strategia
Aree Interne**

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



-attività di verifica sulla realizzazione degli interventi e delle attività previsti nel presente capitolato e nell'offerta progettuale dell'affidatario del servizio; - gestione amministrativa e contabile.

ART. 15 ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Ente Formativo affidatario del servizio gli oneri relativi a:

A) SPESE GENERALI

- oneri per il personale a qualsiasi titolo impegnato nella realizzazione del servizio ivi comprese le spese relative ai rimborsi del personale docente;
- oneri relativi alle sedi operative, attrezzature, strumentazione, mezzi, materiale di supporto e divulgazione e quant'altro ritenuto necessario per un ottimale funzionamento del servizio;
- oneri derivanti dalla messa a disposizione del servizio di baby – parking per i figli dei corsisti durante i giorni e le ore delle lezioni ovvero di ulteriori servizi aggiuntivi proposti dalla Ditta partecipante; - oneri in materia di sicurezza.

B) ATTIVITÀ

Il progetto tecnico gestionale da presentare in sede di offerta dovrà essere elaborato dall'Ente Formativo sotto forma di proposte operative da attuare nel rispetto degli obiettivi e delle finalità richiesti nel presente Capitolato. La proposta progettuale dovrà inoltre essere predisposta dettagliando l'organizzazione logistica del corso.

- Dovrà inoltre prevedere la possibilità di un'eventuale rimodulazione dello stesso sulla base dei bisogni rilevati nel territorio nel corso dell'attività;
- favorire la massima partecipazione al corso tenendo conto delle esigenze dei frequentanti (impegni di lavoro, famiglia, ecc.) prevedendo dei servizi aggiuntivi, ulteriori servizi aggiuntivi che verranno eventualmente inseriti nella proposta saranno valutati al fine dell'assegnazione del punteggio di cui al lett. a) dell'art. 19 del presente Capitolato.
- fornire il materiale d'uso, di cancelleria e quant'altro si rendesse necessario per la gestione del servizio;
- assicurare tempestivamente le necessarie sostituzioni per malattie, ferie, permessi del personale individuando gli operatori in possesso di pari qualifica e pari o superiore esperienza lavorativa;

Tutte le attività menzionate nel progetto dovranno essere realizzate entro 6 mesi dalla consegna del servizio.

C) RENDICONTAZIONE

È fatto obbligo all'Ente Formativo redigere:

- scheda di rendicontazione al termine di ciascun corso
- apposite schede per la valutazione del gradimento del servizio offerto, da trasmettere a conclusione delle attività ai singoli partecipanti;
- relazione finale sul progetto da trasmettere all'Ente appaltante;

ART. 16 VIGILANZA, CONTROLLI E RILIEVI

L'Ente appaltante svolge le funzioni di controllo e di vigilanza sul Servizio e in particolare:

- verifica il regolare funzionamento del servizio e valuta l'efficienza e l'efficacia della gestione;
- individua il coordinatore del Plus, quale referente tecnico-organizzativo per tutti i rapporti con la ditta aggiudicataria riguardanti lo svolgimento del corso di formazione.

L'Ente appaltante è tenuto a fornire all'aggiudicatario tutta la collaborazione necessaria al fine dello svolgimento delle suddette funzioni.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



L'Ente appaltante si riserva inoltre di effettuare i controlli sui registri di presenza e sulla documentazione riguardante lo svolgimento delle attività formative.

L'Ente appaltante qualora accerti che le prestazioni oggetto del presente contratto, non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito ed a regola d'arte, dopo aver contestato a mezzo pec. inadempienza rilevata, potrà fare eseguire le prestazioni per le quali è stata formulata la contestazione, da altra Ditta. Le spese e gli eventuali danni saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Per la rifusione delle spese e dei danni di cui sopra, l'Amministrazione provvederà ad effettuare apposita ritenuta sugli importi del corrispettivo dell'appalto o sulla cauzione definitiva; in tale ultimo caso la ditta aggiudicataria dovrà ricostituire entro 10 giorni la somma garantita quale cauzione.

ART. 17 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Agenzie Formative interessate a partecipare alla presente procedura dovranno presentare la propria offerta, **pena l'esclusione**, nel rispetto delle formalità previste all'**art. 7** del bando di gara e del seguente art. 18 del presente capitolato.

ART. 18 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I concorrenti, unitamente all'offerta, dovranno produrre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, esente da bollo, con firma non autenticata da parte del legale rappresentante o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, la sotto specificata documentazione:

A) Documentazione relativa ai Requisiti di idoneità e capacità professionale:

- Per le Agenzie Formative:

- Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto o dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. contenente tutti gli elementi indicati nel certificato originale;
- Dichiarazione attestante l'iscrizione di cui all'art. 4 lett. A) del bando di gara a seconda della fattispecie che interessa il concorrente.
- Decreto di accreditamento regionale e certificazione di qualità

B) Documentazione relativa ai Requisiti di idoneità e capacità tecnica ed economico-finanziaria

1. Dichiarazione concernente il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi e quello con specifico riferimento alle attività formative
2. Dichiarazione attestante l'esperienza del concorrente di cui all'art. 4 lett. B) del bando di gara;

C) Documentazione relativa ai Requisiti di ordine generale (art. 94-95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii);

1. Dichiarazione del titolare o del legale rappresentante che attesti sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'**art. 94-95 del D.lgs. 36/2023**;
2. Dichiarazione del titolare o del legale rappresentante che attesti di aver tenuto conto, nella predisposizione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e degli obblighi derivanti dall'applicazione del CCNL o dalle norme vigenti in materia di contrattazione;
3. Dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n° 68 /1999 e ss.mm.ii.;

D) Proposta progettuale;

E) Offerta Economica;



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



ART. 19 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 sulla base dell'offerta tecnico-economica migliore e più rispondente alle esigenze della stazione appaltante;
Saranno valutati come criteri preferenziali:

- a) capacità progettuale, organizzativa ed innovativa dei corsi di formazione**
- b) qualificazione professionale degli operatori coinvolti nella realizzazione del servizio**
- c) Esperienze maturate nel corso degli ultimi 10 anni;**
- d) offerta economica;**
- e) Progettazione e organizzazione corso di formazione, selezione e servizi aggiuntivi.**

Il concorrente dovrà proporre un progetto tecnico gestionale particolareggiato, che preveda una programmazione delle attività per l'intera durata dell'appalto, in aderenza con le indicazioni contenute nei precedenti artt. 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 15 del presente capitolato.

Particolare attenzione dovrà essere posta nella programmazione di iniziative di cui al precedente punto a), che prevedano:

- e.1 - metodologia di lavoro e descrizione dei contenuti didattici per ogni singola disciplina, in coerenza con gli obiettivi del progetto e con i bisogni formativi del territorio di riferimento, contenente strategie orientate a raggiungere gli obiettivi di potenziamento della rete di servizi già esistente, con conseguente miglioramento delle prestazioni rese a sostegno della disabilità, con possibilità di un'eventuale rimodulazione sulla base di bisogni rilevati nel corso dell'attività;
- e.2 - descrizione del sistema di controllo dell'attività formativa ossia delle modalità e degli strumenti di valutazione del risultato degli apprendimenti;
- e.3 - modalità operative che favoriscano la creazione di un gruppo di lavoro coeso e coordinato con riferimento agli obiettivi progettuali
- e.4 - modalità, criteri e organizzazione della selezione;
- e.5 - proposta progettuale ed organizzativa dei servizi aggiuntivi

f. Qualificazione professionale

La qualificazione degli operatori coinvolti nella realizzazione del servizio, sulla base della formazione professionale e delle esperienze lavorative maturate, previsti all'art. 13 del Capitolato:

- **Tutor d'Aula**
- **Docente esperto**
- **Addetto segreteria**

g. Offerta economica

ART. 20 OFFERTE NON AMMESSE

Non sono ammesse offerte in aumento.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotonese e cosentina



REGIONE CALABRIA

ART. 21 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto all'aggiudicatario sarà liquidato con le seguenti modalità:

- A conclusione di ogni sezione formativa di 120 ore e a seguito di presentazione di fattura e relativa documentazione a supporto.

Nel corrispettivo sono incluse tutte le spese, comprese quelle di trasferta.

La liquidazione è subordinata all'acquisizione delle dichiarazioni INPS e INAIL attestanti il regolare versamento dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi.

ART. 22 CESSIONE DEL CONTRATTO

È fatto assoluto divieto cedere il contratto a terzi.

ART. 23 MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E A TUTELA DEI LAVORATORI

La Ditta aggiudicataria è l'esclusiva responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette all'esecuzione dell'appalto di cui al presente capitolato.

L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista.

ART. 24 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento, ad una o più clausole contrattuali, è previsto dapprima un richiamo scritto e nei casi più gravi si procederà ad una formale diffida fissando un termine entro il quale l'aggiudicatario dovrà adeguarsi agli impegni assunti. Trascorso tale termine senza esito positivo, l'Amministrazione pronuncia unilateralmente la risoluzione del contratto fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno.

E' causa di risoluzione del contratto la mancanza degli adempimenti assicurativi relativi al personale e la mancata e/o ritardata corresponsione dei corrispettivi per le prestazioni rese dal personale.

ART. 25 INFORTUNI E DANNI

Ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone o a cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, dovranno intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico dell'Appaltatore, il quale si obbliga a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzioni degli infortuni, in conformità alle norme vigenti in materia.

ART. 26 OBBLIGHI ASSICURATIVI

Tutti gli obblighi assicurativi antinfortunistici, assistenziali, previdenziali e quant'altro previsto dalla normativa vigente sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile con l'esclusione del diritto di rivalsa.

ART. 27 CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione del servizio ed all'applicazione delle norme del presente capitolato tra l'Appaltatore e il soggetto attuatore, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice.



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



Strategia
Aree Interne

Area pilota Sila e Presila
crotone e cosentina



La competenza a dirimere eventuali controversie tra l'Amministrazione e l'appaltatore è il foro di Crotone in applicazione degli artt. 1341 e 1342 del C.C.

ART. 28 PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

L'appaltatore si impegna ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla pubblica amministrazione le cui finalità devono essere tassativamente utilizzate ai fini del servizio ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

L'Appaltatore indicherà il responsabile della privacy, e si impegna a custodire i dati in proprio possesso in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n.196/2003 nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal suindicato d.lgs. compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

ART. 29 RINVIO

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento alle norme pubblicistiche ed in via residuale a quelle civilistiche disciplinanti la materia di che trattasi.

Il Responsabile